

معاونت پژوهشی و فناوری

ستاد برگزاری برنامه های هفته پژوهش

شیوه نامه بزرگداشت هفته پژوهش

سال1397

شیوه نامه برگزاری هفته پژوهش

مقدمه

پژوهش عامل رشد، توسعه و دانایی در همه حوزه های علمی– اجرایی است. در دانشگاه فرهنگیان که رسالت مهم و دشوار تربیت معلم را برعهده دارد، پژوهش اهمیت بیشتری می یابد. با توسعه پژوهش در تربیت معلم، زمینه تحقق جامعه دانایی محور فراهم می شود. هر ساله هفته پژوهش فرصتی را فراهم می آورد تا دانشجويان و اعضاي هيات علمي دانشگاه با حضور در نمایشگاه های علمی – پژوهشی، ميزگردهای پژوهشي و سخنرانی های علمی با ماهیت پژوهش در حوزه تربیت معلم بیش از پیش آشنا شده و از این مسیر دیدگاه های خود را براي ارتقاء جايگاه پژوهش در دانشگاه مطرح و به مشارکت گذاشته و به ارزیابی فعالیت های سالانه خود در حوزه پژوهش بپردازند . معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه امسال نیز با شعار "**پژوهش وآموزش مهارت محور، زیرساخت تحول در نظام تعلیم وتربیت**،" برنامه های ویژه ای را درسطوح استانی و ملی پیش بینی و به مرحله اجرا درمی­آورد. دراين مراسم برگزيدگان عرصه پژوهش و فناوري در زمينه هاي مختلف (پژوهشگران برتر، دانشجویان پژوهشگر برتر، کارشناسان پژوهش برتر، کتابداران برتر، رساله برتر، کتاب برتر و طرح پژوهشی برتر) معرفی و مورد تقدیر قرار خواهند گرفت.

**اهداف برگزاری هفته پژوهش:**

الف) توسعه و ارتقاي فرهنگ پژوهش در دانشگاه،

ب) شناسایی، معرفی و تجليل از پژوهشگران دانشگاه­،

ج) ایجاد فرصت مناسب برای بحث و گفتگو درباره پژوهش در حوزه تربیت معلم،

د) شناسایی و ارائه یافته­های پژوهشی مرتبط با تربیت معلم،

و) زمینه سازی جهت اشاعه و کاربست یافته‏‏های پژوهشی،

**نحوه اجرا و برگزاری برنامه­های هفته پژوهش:**

الف ) تشکیل ستاد برگزاری مراسم هفته پژوهش در استان

مدیران استانی به عنوان رؤسای ستاد برگزاری مراسم هفته پژوهش استانها ایفای نقش می نمایند. به این ترتیب ستاد برگزاری مراسم هفته پژوهش دانشگاه فرهنگیان در استانها با هدف"برنامه ریزی و نظارت بر برگزاری مراسم هفته پژوهش" و با ترکیب زیر تشکیل می شود:

1) مدیر امورپردیس­های استانی به عنوان رئیس ستاد،

2) سرپرستان پردیس­ها ومراکز تابعه ی خواهران و برادران،

3) دو نفر از اعضای هیات علمی یا مدرسان ( ترجیحا دکتری دارای سوابق پژوهشی مؤثر ) از مجموعه پردیس ها و واحدهای تابعه،

4) معاون آموزشی- پژوهشی استان (در استانهایی که دارای معاون آموزشی و پژوهشی هستند) و در صورت نبود معاون آموزشی- پژوهشی استانی، معاون آموزشی و پژوهشی یکی از پردیسها،

5) کارشناس مسوول پژوهش مدیریت استان یا یکی از کارشناسان پژوهشی پردیس های استان به تشخیص رییس ستاد،

وظایف ستاد فوق به شرح زیر است :

1 . برنامه ریزی و اجرای برنامه های متمرکز استانی( که در یک روز خاص در طی هفته پژوهش برگزار می شود )،

2 . تمهید لازم برای طراحی و اجرای فعالیتهای هفته پژوهش در سطوح پردیس و واحد ها،

3 . تمهید لازم برای تجلیل از برگزیدگان استانی،

4 . تمهید لازم برای شرکت مؤثردر ستاد پژوهش و فناوری استان( تحت مدیریت استانداری) و برنامه های مربوط به آن،

5 . اطلاع رسانی فعالیتهای ستاد در سطح استان با بهره گیری از ظرفیت رسانه ها، به ویژه صدا و سیما،

6 . تمهید لازم برای حضور و مشارکت فعال مدرسان و اعضای هیات علمی، دانشجویان، کارشناسان و کارکنان پردیس ها و واحدها در برنامه­های هفته پژوهش،

7. دعوت از صاحب نظران و مدیران مؤثر و مرتبط استان برای حضور در برنامه های استانی،

8. برنامه­ریزی­ جهت برپایی نمایشگاه پژوهش و فناوری در استان و همچنین شرکت در نمایشگاه­ های مرتبط در استان و برگزاری نشست های تخصصی در حاشیه آن،

9. تمهیدات لازم برای نظارت، ارزشیابی و مستند سازی اجرای برنامه ها در سطوح مختلف و در طول هفته پژوهش و ارسال گزارش استانی به معاونت پژوهشی وفناوری دانشگاه،

10. تمهید شرایط برای معرفی یک نفر برگزیده از هربخش که دارای بالاترین امتیاز در سطح استان می باشد و حداقل امتیاز لازم را جهت ورود به مرحله کشوری اخذ نموده است به ستاد کشوری برگزاری هفته پژوهش دانشگاه براساس ضوابط مربوط،

ب) تشکیل کمیته های وابسته به ستاد استان

به منظور تسهیل اجرای برنامه های استانی، ستاد می­تواند در صورت نیاز نسبت به تشکیل کمیته­های علمی، پشتیبانی و روابط عمومی اقدام نماید .

**تبصره:** کمیته علمی بررسی آثار، از 3 نفر عضوهیات علمی موظف یا مامور و ترجیحا دارای مدرک دکتری و سوابق پژوهشی موثر تشکیل می گردد. ضمنا در بخش انتخاب کتاب برتر، طرح پژوهشی برتر و پایان نامه برتر ،کمیته علمی در صورت لزوم و متناسب با ماهیت هر اثر، از نظر داور متخصص موضوعی برای تصمیم گیری استفاده می کند .

ج ) انتخاب و معرفی برترین ها

تجلیل از پژوهشگران درسه بخش صورت خواهد گرفت:

1)پژوهشگران برتر

2) دانشجویان پژوهشگر

3) کارشناسان پژوهش برتر

4) کتابداران برتر

5) آثار برگزیده( کتاب برتر، رساله برتر / پایان نامه کارشناسی ارشد دانشجومعلمان و طرح پژوهشی برتر)

**1) انتخاب پژوهشگران برتر دانشگاه**

افراد مشمول: الف) اعضا هیئت علمی رسمی و پیمانی ب) مدرسان موظف و مأمورین آموزشی

1-1 ) شرایط انتخاب :

* دارابودن حداقل 4سال سابقه همکاری پیوسته با دانشگاه فرهنگیان به عنوان مدرس ، عضو هیات علمی تمام وقت با حکم کارگزینی دانشگاه و مامور تمام وقت آموزشی تا پایان شهریور 97.
* عدم انتخاب به عنوان پژوهشگر برتردانشگاه در طی4 سال گذشته
* کسب حداقل های امتیاز بر اساس جدول شاخص ها برای داوطلبان مرحله کشوری (پیوست 1)
* مدارک دوره زمانی چهارسال منتهی به پایان شهریور 97 مورد بررسی قرار گیرند .
* تکميل پرسشنامه پژوهشگر برتر و جداول ذيربط توسط داوطلب و ارائه آن همراه با ساير مدارک و مستندات،

تبصره 1: ستاد استان از میان متقاضیان شرکت در جشنواره انتخاب پژوهشگران، با رعایت شرایط و ضوابط مندرج در این شیوه نامه می تواند تا سه نفر را دراین بخش در سطح استان انتخاب و راسا تجلیل نماید.

تبصره 2: ستاد استان فرد برتر( نفر اول) استانی رادر صورتیکه حداقل امتیاز لازم جهت شرکت در مرحله کشوری را کسب نموده است (جدول شماره 1حداقل امتیازبرای داوطلبان مرحله کشوری) به همراه مدارک و مستندات به ستاد کشوری تا تاریخ 10/8/97 معرفی ­نماید.

تبصره 3: اعضای محترم هیات علمی که متقاضی شرکت در رقابت کشوری جشنواره انتخاب پژوهشگران و فناوران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشند، به شرط داشتن حداقل امتیاز 100 از مقالات علمی – پژوهشی و همایشها، می توانند مدارک خود را منطبق با دستورالعمل مربوطه که به پیوست ارسال شده است تا تاریخ 30/7/ 97 به معاونت پژوهش وفناوری دانشگاه ارسال نمایند.

2**) انتخاب دانشجویان پژوهشگر در رشته های مختلف تحصیلی اعم از کارشناسی پیوسته و ناپیوسته وکارشناسی ارشد :**

1-2 شرایط انتخاب دانشجویان پژوهشگر:

* داشتن حداقل معدل 17 در همه ترم های تحصیلی
* کسب حداقل های امتیاز در جدول شاخص فعالیتها ، پیوست 2 ( شرح امتیازات )
* فعالیتهای پژوهشی باید در دوران تحصیل در دانشگاه انجام شده باشد.
* فعالیتهای پژوهشی باید مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو باشد .
* عدم انتخاب به عنوان دانشجوی پژوهشگر طی 4 سال گذشته،
* دانشجوی کارشناسی پیوسته نیمسال تحصیلی پنجم به بعد و یا کارشناسی ارشد باشد . (فارغ التحصیلان نیز تا شش ماه پس پایان تحصیلات ، حق شرکت در این انتخاب را دارا می باشند ).
* تکميل پرسشنامه دانشجوی پژوهشگر و جداول ذيربط، توسط داوطلب و ارائه آن همراه با ساير مدارک و مستندات

تبصره 1: ستاد استان از میان متقاضیان شرکت در انتخاب دانشجویان پژوهشگران، با رعایت شرایط و ضوابط مندرج در این شیوه نامه می تواند به ازای هر پردیس ومرکز 3 نفر به تساوی از دانشجویان خواهر وبرادر را در این بخش در سطح استان انتخاب و تجلیل نماید.

تبصره 2: ستاد استان، فرد برتررا ازمیان افراد برگزیده استانی، جهت شرکت در مرحله کشوری دانشگاه و همچنین رقابت جهت معرفی به وزارت آموزش و پرورش به همراه مدارک و مستندات به ستاد کشوری مستقر در معاونت پژوهشی دانشگاه فرهنگیان حداکثر تا تاریخ 10/8/97 معرفی ­نماید.

3**) انتخاب کارشناسان پژوهش برتر وکتابداران برتر**( همکارانی که پست مشترک کتابدار و کارشناس پژوهشی را بر عهده دارند به انتخاب خود فقط می توانند در یکی از موارد، کتابدار برتر و یا کارشناس پژوهشی برتر شرکت نمایند)

**1-3)انتخاب کارشناس پژوهشی برتر دانشگاه**

افراد مشمول: کارشناسان پژوهشی دارای حکم کارگزینی با پست کارشناس پژوهشی که به صورت رسمی، پیمانی و قراردادی به صورت تمام وقت با حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی و حداقل سه(3) سال کار مستمر تا پایان شهریورماه 97 مشغول خدمت بوده باشند.

1-1-3 ) شرایط انتخاب :

* دارابودن حداقل 3سال سابقه همکاری پیوسته با دانشگاه فرهنگیان به عنوان کارشناس پژوهش تمام وقت با حکم کارگزینی دانشگاه تا پایان شهریور 97.
* مدارک دوره زمانی سه سال منتهی به پایان شهریور 97 مورد بررسی قرار گیرند .
* تکميل پرسشنامه کارشناس پژوهشی برتر و جداول ذيربط توسط داوطلب و ارائه آن همراه با ساير مدارک و مستندات،

تبصره 1: ستاد استان از میان متقاضیان شرکت در جشنواره انتخاب کارشناس پژوهشی برتر ، با رعایت شرایط و ضوابط مندرج در این شیوه نامه می تواند یک نفر را دراین بخش در سطح استان انتخاب و راسا تجلیل نماید.

تبصره 2: ستاد استان فرد برتر( نفر اول پردیس ها یا مدیریت امور استان و نفر اول مراکز استان) استانی رادر صورتیکه حداقل امتیاز لازم جهت شرکت در مرحله کشوری را کسب نموده باشد (پیوست شماره 7حداقل امتیاز برای داوطلبان مرحله کشوری کسب 70% امتیاز شاخص های اختصاصی و 40% فعالیت های پژوهشی به همراه مدارک و مستندات به ستاد کشوری تا تاریخ 10/8/97 معرفی ­نماید.

**معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه فرهنگیان**

**پرسشنامه انتخاب کارشناسان پژوهش برتر**

**ویژه کارشناسان پژوهشی دانشگاه(پیوست شماره 7)**

**سال 1397**

**محل اسکن عكس کارشناس**

**نام استان:**

**1ـ مشخصات فردي:**

⚫**نام:**

⚫**نام خانوادگي:**

⚫**تاريخ تولد:**⚫ **محل تولد:** ⚫**شماره ملی:**

⚫**نام و نشاني محل كار:**

⚫**تلفن محل كار:**

⚫**نوع استخدام در دانشگاه براساس حکم کارگزینی( ) :**

⚫**رتبه اداری:‌ (‌مقدماتی**🞎**ارشد**🞎 **خبره** 🞎**)**

⚫**نشاني منزل:**

⚫**تلفن منزل:** ⚫**تلفن همراه:**

**پست الكترونيكي (E-mail):**

**2ـ اطلاعات تحصيلي:(آخرين مدرك تحصيلي)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **مدرك تحصيلي** | **دانشگاه محل تحصیل** | **كشور** | **سال اخذ مدرك** | **رشته تحصيلي** |
|  |  |  |  |  |

**3- شاخص­های اختصاصی ارزیابی کارشناسان پژوهش مرکز آموزش عالی/ پردیس/ استان**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **امتیاز نهایی** | **امتیاز سازمان مرکزی** | **امتیاز استان** | **سقف امتیاز** | **نوع شاخص** | **شاخص ها** |
|  |  |  | 3 | ادراکی | 1. تسلط و اشراف به وظایف و ماموریت های محوله و فرایندهای آن |
|  |  |  | 3 | ادراکی | 1. شناسایی و تحلیل مسائل، مشکلات و موانع مربوط به توسعه فعالیت های شغلی |
|  |  |  | 3 | ادراکی | 1. ارائه و بکارگیری روش ها و راهکارهای مفید، خلاقانه و موثر در پیشبرد وظایف شغلی |
|  |  |  | 3 | ادراکی | 1. اطلاع رسانی و ترغیب استادان ودانشجویان به فعالیت های پژوهشی |
|  |  |  | 4 | ادراکی | 1. استفاده بهینه از نرم افزارها، سامانه ها و خدمات IT به تناسب پُست سازمانی(مهارت های هفت گانه ICDL ) |
|  |  |  | 4 | ادراکی | 1. تهیه و تدوین گزارش های تخصصی در زمینه شغلی جهت ارایه به مسئولان |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 1. نیاز سنجی پژوهشی و تدوین اولویت های پژوهشی سال استان |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 1. پاسخ کامل و به موقع مکاتبات و درخواست های سازمان مرکزی به همراه مستندات |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 1. برگزاری کارگاه آموزشی استادان و دانشجویان ( به ازای هر کارگاه 1 امتیاز) |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 1. برگزاری منظم جلسات شورای پژوهشی استان |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 1. برگزاری همایش ( به ازای هر همایش 1 امتیاز) \* |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 1. برگزاری نشست های علمی-تخصصی درپردیس/ استان(به ازای هر نشست 1 امتیاز) \* |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 13.برگزاری کرسی های ترویجی درپردیس/ استان |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 14. دریافت تقدیرنامه در زمینه شغلی(استانی 5/ . کشوری 1 امتیاز به ازای هر تقدیر نامه) |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 15- مدرک تحصیلی(کارشناسی1؛کارشناسی­ارشد 2و دکتری4) |
|  |  |  | 4 | عملکردی | 16-سابقه خدمت بالاتر از 3 سال در پست کارشناس پژوهشی ، به ازای هرسال یک امتیاز |
|  |  |  | 60 |  | جمع امتیاز |

\* این شاخص ها با توجه به وضعیت کمی و کیفی استان و تخصیص برنامه های سازمان مرکزی برای استان محاسبه خواهد شد.

**4ـ مقالات چاپ شده در مجلات علمي معتبر داخلي يا خارجي(باذکر وابستگی فرد به دانشگاه ):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان مقاله** | **مشخصات نشريه** | | | | **اسامي همكارانبه ترتيب اولويت**  **(شامل نام متقاضي)** | **امتياز** | |
| **نام نشريه** | **نوع مجله** | **سال** | **شماره** |
| **استان** | **کشور** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع امتياز کارشناس از اين بند با رعايت مفاد آئين‌نامه:** | | | | | | |  |  |

**توجه:- به فعالیتهای این بخش در صورتی امتیاز داده می شود که مقاله مربوط در راستای وظایف محوله کارشناس باشد.**

**-ارائه تصویر مقالات الزامی است.**

**5- مقالات پذيرفته شده در همایش‌های علمي داخلي و بين‌المللي (باذکر وابستگی فرد به دانشگاه ):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان مقاله** | **مشخصات همايش** | | | | اسامي همكاران به ترتيب اولويت  (شامل نام متقاضي) | **امتياز** | |
| **نام همايش** | **سطح\*** | **محل برگزاري** | **سال** |
| **استان** | **کشور** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع امتياز پژوهشگر از اين بند با رعايت مفاد آئين‌نامه:** | | | | | | | |  |  | |

**\*منظور از سطح ،استانی،ملی و بین‌المللی است**

**توجه:- به فعالیتهای این بخش در صورتی امتیاز داده می شود که مقاله مربوط در راستای وظایف محوله کارشناس باشد.**

**-ارائه تصویر مقالات الزامی است**

**6- تأليف و تصنیف كتاب:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان كتاب** | **نوع كتاب** | | **تاريخ آخرين چاپ** | **ناشر** | اسامي همكاران به ترتيب اولويت (شامل نام متقاضي) | **امتياز** | | |
| **تأليف** | **تصنيف** |
| **استان** | | **کشور** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **جمع امتياز کارشناس پژوهش از اين بند با رعايت مفاد آئين‌نامه:** | | | | | | | | |  |  | |

**ارائه مستندات الزامی است**

**7- ترجمه كتاب:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان كتاب** | **تاريخ آخرين چاپ** | **ناشر** | **اسامي همكاران به ترتيب اولويت (شامل نام متقاضي)** | | **امتياز** |
|  |  |  |  |  | |  |
| **جمع امتياز کارشناس پژوهش از اين بند با رعايت مفاد آئين‌نامه:** | | | | | |  | | |

**ارائه مستندات الزامی است**

**8- اکتشاف، ابتكار، نوآوري، اختراع، اثر بدیع و ارزنده هنری (مورد تایید مراجع علمی معتبر):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عــنوان ابتكار، نوآوري و اختراع، اثر بدیع و ارزنده هنری** | **محل ثبت** | **مرجع تایید شده** | **تاريخ ثبت** | **آيا به مرحله توليد رسيده است** | **امتياز** | |
| **استان** | **کشور** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع امتياز کارشناس پژوهش از اين بند با رعايت مفاد آئين‌نامه:** | | | | | | |  |  |

**ارائه مستندات الزامی است**

**9- جوائز دریافت شده از جشنواره‌ها یا سایر مراجع معتبر**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **مرجع اعطای جایزه** | **عنوان دستاورد منجر به جایزه** | **نوع جایزه** | | **سال دریافت جایزه** | | **رتبه** | **امتياز** | |
| **داخلی** | **بین‌المللی** |
|  | **استان** | **کشور** |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| **جمع امتياز کارشناس پژوهش از اين بند با رعايت مفاد آئين‌نامه:** | | | | | | |  |  |  |  |

**ارائه مستندات الزامی است**

|  |
| --- |
| **محل تأييد اعضاء هیأت داوران** |
| **نام و نام خانوادگي : سمت ومحل كار: امضاء**  **1-**  .........................................................................................................................  **2- ............................................................................................**  **3-** .........................................................................................  **4-** ...................................... ....................................................  **5-** .............................................................. |
| **جمع كل امتيازات کارشناس پژوهش: .. ....................................... تاريخ: ............................** |

**2-3-انتخاب کارشناس کتابخانه برتر دانشگاه**

افراد مشمول: کتابدار برتر دارای حکم کارگزینی با پست کتابدار که به صورت رسمی، پیمانی و قراردادی به صورت تمام وقت با حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی و حداقل سه(3) سال کار مستمر تا پایان شهریورماه 97 مشغول خدمت بوده باشند.

1-2-3 ) شرایط انتخاب :

* دارابودن حداقل 3سال سابقه همکاری پیوسته با دانشگاه فرهنگیان به عنوان کتابدار تمام وقت با حکم کارگزینی دانشگاه تا پایان شهریور 97.
* مدارک دوره زمانی سه سال منتهی به پایان شهریور 97 مورد بررسی قرار گیرند .
* تکميل پرسشنامه کتابدار برتر و جداول ذيربط توسط داوطلب و ارائه آن همراه با ساير مدارک و مستندات،

تبصره 1: ستاد استان از میان متقاضیان شرکت در جشنواره انتخاب کتابدار برتر ، با رعایت شرایط و ضوابط مندرج در این شیوه نامه می تواند یک نفر را دراین بخش در سطح استان انتخاب و راسا تجلیل نماید.

تبصره 2: ستاد استان فرد برتر( نفر اول پردیس های استان و نفر اول مراکز استان ) استانی رادر صورتیکه حداقل امتیاز لازم جهت شرکت در مرحله کشوری را کسب نموده است (پیوست شماره 7حداقل امتیاز برای داوطلبان مرحله کشوری کسب 80% امتیاز فرم مربوطه

**معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه فرهنگیان**

**محل اسکن عكس کارشناس**

**پرسشنامة انتخاب کارشناسان برتر کتابخانه­ دانشگاه**

**سال 1397**

نام استان پردیس مرکز آموزشی

**1ـ مشخصات فردي:**

**نام و نام خانوادگی:**

**تاريخ تولد:** **محل تولد: شماره ملی:**

**تلفن محل كار: تلفن همراه:**

**نوع استخدام در دانشگاه براساس حکم کارگزینی( ) پست الكترونيكي (E-mail)**

سابقه کار: سابقه کار در کتابخانه(تا پایان شهریور 1397) :

**2ـ اطلاعات تحصيلي:(آخرين مدرك تحصيلي)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **مدرك تحصيلي** | **دانشگاه محل تحصیل** | **كشور** | **سال اخذ مدرك** | **رشته تحصيلي/مقطع تحصیلی** |
|  |  |  |  |  |

**3- شاخص­های اختصاصی ارزیابی کارشناسان کتابخانه پردیس/مرکز آموزشی**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| امتیازسازمان مرکزی | امتیازاستان | سقف امتیاز | شاخص | ردیف |
|  |  | 5 | مدرک تحصیلی(کارشناسی؛کارشناسی­ارشد)علم اطلاعات و دانش­شناسی و یا سابقه بیش از سه سال کار مفید در کتابخانه | 1 |
|  |  | 3 | برخورداری از مهارت­های هفتگانه فناوری(ICDL) | 2 |
|  |  | 8 | میزان ثبت موجودی، امکان جستجو و بازیابی ، امانت منابع موجود در کتابخانه با تاکید بر سامانه یکپارچه کتابخانه(سیمرغ) | 3 |
|  |  | 3 | میانگین مراجعه کاربران به کتابخانه در ماه به نسبت تعداد کل | 4 |
|  |  | 5 | روابط عمومی قوی در تعامل با کاربران کتابخانه | 5 |
|  |  | 5 | انجام سریع و دقیق وظایف شغلی | 6 |
|  |  | 5 | استفاده خلاقانه از شیوه­های ترغیب کاربران به استفاده از خدمات کتابخانه...­ | 7 |
|  |  | 3 | دریافت تقدیرنامه و شرکت در دوره های آموزش ضمن خدمت تخصصی | 8 |
|  |  | 3 | گسترش دسترسی به منابع اطلاعاتی | 9 |
|  |  | 40 | جمع | |

توضیحات

1. در ازای هر سال سابقه خدمت بیش از 3 سال در کتابخانه 1 امتیاز و در ازای داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی علم اطلاعات و دانش شناسی 2 امتیاز، کارشناسی ارشد علم اطلاعات و دانش شناسی 3 امتیاز و دکتری علم اطلاعات و دانش شناسی 5 امتیاز

3- ثبت موجودی، امکان جستجو و بازیابی، امانت منابع موجود در ماه 20 درصد(1 امتیاز)، 40 درصد(2امتیاز)، 60درصد(3 امتیاز)، 80درصد(4امتیاز)، 100درصد(5 امتیاز)

4- مراجعه کاربران به نسبت تعداد کل 20 درصد(1 امتیاز)، 40 درصد(2امتیاز)، 60درصد(3 امتیاز)، 80درصد(4امتیاز)، 100درصد(5 امتیاز)

7- برگزاری بزرگداشت مراسم هفته کتاب، زیباسازی کتابخانه،اطلاع­رسانی منابع و خدمات کتابخانه، طرح­های اهدا و نذر کتاب، همکاری­های بین کتابخانه و

8- به ازای هر 30 ساعت دوره 1 امتیاز ، تقدیرنامه از رئیس پردیس یا استان 5/0 و معاونت پژوهشی ویا رییس دانشگاه یک امتیاز (سقف سه امتیاز)

9- ارایه خدمات اطلاع رسانی خارج از ساعات اداری توسط کارشناس کتابخانه، دایر کردن قرائتخانه و ارایه خدمات خصوصا خارج از وقت اداری، دریافت کتاب رایگان از کتابخانه ملی، خرید کتاب و عضویت در نشریات

تذکر: موارد 5، 6، 7 و 9 توسط رئیس پردیس/ معاون پژوهشی تکمیل شود و سایر موارد با ارائه مستندات و با تایید رییس پردیس/ معاون پژوهشی قابل قبول می‌باشد.

|  |
| --- |
| **محل تأييد اعضاء هیأت داوران** |
| **نام و نام خانوادگي : سمت ومحل كار: امضاء**  **1-**  .........................................................................................................................  **2- ............................................................................................**  **3-** .........................................................................................  **4-** ...................................... ....................................................  **5-** .............................................................. |
| **جمع كل امتيازات کارشناس کتابخانه: .. ....................................... تاريخ: ............................** |

**4) آثار برگزیده شامل:**

**کتاب( تالیف وترجمه)، رساله دکتری/ پایان نامه کارشناسی ارشد دانشجو معلمان، طرح پژوهشی**

مشمولین این سه بخش عبارتند از: 1) اعضا هیات علمی، مدرسان موظف و مأمور 2) دانشجومعلمان 3) کارشناسان دانشگاه (موظف و مامور،رسمی، پیمانی)

تبصره 1: دارا بودن حداقل 4 سال سابقه همکاری پیوسته با دانشگاه فرهنگیان در این بخش الزامی است ( دانشجویان کارشناسی پیوسته از نیمسال پنجم به بعد وکارشناسی ارشد).

تبصره 2:.آثار باید ارتباط مستقیم با رشته تحصیلی داوطلب داشته باشد.

**شرایط انتخاب آثار برتر**:

* از تالیف کتاب، پایان نامه/ رساله و طرح پژوهشی بیش از 4 سال نگذشته باشد( برای دانشجویان حداکثر 6 ماه پس از فارغ التحصیلی لحاظ می شود.)
* هراستان می تواند یک کتاب برتر در بخش ترجمه ویک کتاب برتر نیز در بخش تالیف به مرحله کشوری معرفی نماید.

ستاد استان ازمیان متقاضیان شرکت در بخش آثار برگزیده، می تواند از هرمورد، 3 اثر ( کتاب : تالیف و یا ترجمه، پایان نامه کارشناسی ارشد دانشجو معلمان / رساله و طرح پژوهشی) را که بالاترین امتیاز را کسب نموده است در مرحله استانی تجلیل نماید واز هریک از آنها فقط یک اثر برتر را که حداقل امتیاز لازم برای شرکت در مرحله کشوری کسب کرده باشد در مرحله استانی تجلیل نماید.

الف) حداقل امتیاز لازم برای پایان نامه / رساله برتر جهت ارسال به ستاد کشوری هفته پژوهش بر اساس فرم ارزشیابی پیوست225 می باشد.

ب) حداقل امتیاز لازم برای کتاب برتر جهت ارسال به ستاد کشوری هفته پژوهش بر اساس فرم ارزشیابی پیوست 75 می باشد.

ج) حداقل امتیاز لازم برای طرح پژوهشی برتر جهت ارسال به ستاد کشوری هفته پژوهش بر اساس فرم پیوست225 می باشد

تبصره : ارسال صورتجلسه های کمیته علمی بررسی آثار ضروری است.

سایر موارد مهم :

* مراسم استانی از تاریخ 17/9/97 لغایت 29/9/97 برگزار می شوند. ضمنا مدیران استانی، تاریخ برگزاری همایش متمرکزاستانی را حداکثر تا تاریخ 7/9/97 به معاونت پژوهشی اعلام نمایند.
* هرفرد مجاز به شرکت دریکی ازسطوح چندگانه اعم از پژوهشگربرتر،کتاب برتر، طرح پژوهشی برتر و پایان نامه کارشناسی ارشد دانشجو معلمان، (رساله) ، کارشناس پژوهش برتر وکتابدار برترمیباشد.
* دقت لازم در طراحی و اجرای برنامه ها، بویژه در انتخاب برترین ها مورد تاکید است .
* مستندات مورد نیاز فرد برتر استان( در هر بخش فقط یک نفر) جهت رقابت در مرحله کشوری، شامل صورتجلسه کمیته علمی در انتخاب افراد، حکم کارگزینی، گزارشنامه تکمیل شده پژوهشگر با جزییات نمرات کمیته علمی برای هر بند و در مجموع، به همراه مقالات، کتب، و سایر مدارک و مستندات، حداکثر تا تاریخ 10/8/97 به معاونت پژوهشی ارسال گردد.
* مدارک دانشجوی پژوهشگر برتر( فقط 1 نفر دانشجو چه خواهر و چه برادر از هر استان) حداکثر تا تاریخ 10/8/97 به معاونت پژوهشی ارسال گردد.
* در امتیاز دهی، اصل کلیه مدارک مرتبط با امتیازات، باید توسط کمیته علمی بررسی و تا پایان سال در نزد ستاد استان برای بررسی و مراجعات احتمالی باقی بماند .
* با توجه به نبود فرصت لازم برای رفع نقایص احتمالی و مکاتبات مجدد، ضمن رعایت دقیق سقف زمانی، از ارسال مدارک ناقص پرهیز شود .
* ستاد استان بر اساس همین شیوه نامه می تواند نسبت به انتخاب برترین ها در سطح استان، اقدام کند .
* در صورت عدم کسب رتبه کشوری افراد معرفی شده به ستاد مرکزی، بعنوان رتبه اول سطح خود در مراسم استانی مورد تجلیل قرار خواهند گرفت .
* حتی الامکان نمایندگانی از سازمان مرکزی برای شرکت در برنامه های استانی حضور خواهند یافت .
* با رعایت اصل صرفه جویی هزینه های مورد نیاز از طریق اعتبارات پیش بینی شده در سقف 60 میلیون ریال و جذب منابع بیرونی پرداخت می شوند .
* اجرای برنامه های هفته پژوهش توسط ستادهای استانی از طریق معاونت پژوهشی مورد ارزیابی قرار می گیرند.
* ستاد مرکزی برگزاری مراسم هفته پژوهش مستقر در معاونت پژوهشی و فناوری آماده پاسخگویی به هر گونه سوال یا ابهام است.

نمونه ای ازفعالیتهای قابل انجام دربرنامه هفته پژوهش :

- ارایه سخنرانی پیرامون ماهیت پژوهش درتربیت معلم،معلم پژوهنده وپژوهشهای دانشجویی درطی روزهای هفته پژوهش،

- برگزاری مسابقه پژوهشی بین دانشجویان،

- تمهید ویژه برنامه مشترک استانی دریک روز مشخص،

- برگزاری نمایشگاه کتاب

- برگزاری میزگرد پیرامون پژوهش در تربیت معلم،

- ایجاد فرصت برای برگزاری جلسات ارایه یافته های پژوهشی مرتبط باتربیت معلم،

- اجرای برنامه مشترک با دانشگاهها و سایرادارات وسازمانهای استان،

- تمهید ویژه برنامه روز کتابخانه باز،

- تمهید ویژه برنامه پژوهش و دانشجومعلم

- تمهید ویژه برنامه پژوهش و تعلیم و تربیت،

- انتخاب و معرفی برترینهای پژوهش،

- برگزاری کارگاه پژوهشی ویژه دانشجویان،

- تجلیل ازپیشکسوتان حوزه پژوهش درتربیت معلم،

- معرفی بانکهای اطلاعاتی و روشهای جستجوی پیشرفته،

- برگزاری کارگاه اقدام پژوهی برای دانشجومعلمان،

- برگزاری کارگاه روش تحقیق برای مدرسان ودانشجو معلمان،